

Số: /KH-UBND Xã Quang Trung, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức hội nghị trao đổi, đối thoại giữa Ủy ban nhân dân xã
với nhân dân năm 2022

Căn cứ Điều 125 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị trao đổi, đối
thoại giữa Ủy ban nhân dân xã với nhân dân, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

Nhằm thực hiện phương châm “nghe dân nói - nói dân hiểu - làm dân tin”
để nhân dân tham gia đóng góp chính quyền; Đồng thời, thực hiện phương
châm “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra”.

Đảm bảo tính dân chủ, công khai, tôn trọng lẫn nhau; chấp hành nghiêm
đường lối, chính sách, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước; không
được lợi dụng buổi tiếp xúc, đối thoại để thực hiện ý đồ xấu.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Hình thức: Tổ chức buổi tiếp xúc trực tiếp với nhân dân.

2. Thành phần, thời gian, địa điểm:

a. Thành phần:

* Cấp xã: Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt
trận Tổ quốc, các Đoàn thể và mỗi lĩnh vực chuyên môn cử 01 đại diện công
chức tham dự. Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã làm chủ tọa buổi tiếp xúc.

* Ở thôn: Bí thư, Trưởng thôn.

* Đại diện hộ gia đình trong thôn.

* Tùy tình hình thực tế, Ủy ban nhân dân xã có thể mời đại diện cơ quan trên
địa bàn hoặc đại diện cơ quan cấp trên trực tiếp có liên quan tham dự buổi tiếp xúc.

b. Thời gian:

Ủy ban nhân dân xã sẽ sắp xếp lịch và thông báo, mời thành phần tham dự
theo quy định.

c. Địa điểm: tại các nhà văn hóa các thôn.

III. NỘI DUNG: Chương trình buổi tiếp xúc gồm nội dung sau:

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần, giới thiệu chương trình và nêu
mục đích, yêu cầu và nguyên tắc của buổi tiếp xúc, đối thoại.

2. Ủy ban nhân dân xã thông qua báo cáo tóm tắt về tình hình thực hiện nhiệm

vụ phát triển kinh tế-xã hội, quốc phòng, an ninh trong tháng trước (hoặc quý trước).

3. Ủy ban nhân dân xã báo cáo kết quả giải quyết những đề xuất, kiến nghị của nhân dân tại các buổi tiếp xúc trước đó (nếu có).

4. Mời nhân dân tham gia phát biểu ý kiến.

5. Giải trình, tiếp thu ý kiến đóng góp, đề xuất kiến nghị của nhân dân (Chủ tọa trả lời hoặc phân công người có trách nhiệm trả lời những ý kiến, kiến nghị của nhân dân. Nếu người được phân công trả lời chưa thỏa đáng thì chủ tọa trả lời bổ sung để làm rõ vấn đề).

IV. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN:

1. Văn phòng Ủy ban nhân dân xã:

Tham mưu Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị trao đổi, đối thoại giữa Ủy ban nhân dân xã với nhân dân trên địa bàn các thôn; lựa chọn địa điểm, thành phần tham dự.

Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân xã kiểm tra, đôn đốc việc giải trình các ý kiến, kiến nghị của nhân dân mà các buổi tiếp xúc trước đó đã tiếp thu.

Đảm nhiệm vai trò thư ký và tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự tiếp xúc.

2. Các cán bộ, công chức chuyên môn (Tur pháp-Hộ tịch, Địa chính xây dựng và Môi trường – Nông nghiệp – Nông thôn mới, Văn hóa - Xã hội, Công an, Quân sự, Y tế, ...):

Tham dự các buổi tiếp xúc theo thời gian, địa điểm quy định và trả lời trực tiếp hoặc tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của nhân dân trong buổi tiếp xúc thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

3. Công tác phối hợp:

Đề nghị Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã và các Đoàn thể xã tham dự các buổi tiếp xúc để theo dõi, giám sát việc thực hiện trong công tác tiếp xúc, đối thoại.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Nguồn kinh phí từ ngân sách xã.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị trao đổi, đối thoại giữa Ủy ban nhân dân xã với nhân dân năm 2022./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã (b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- UB MTTQ, các Đoàn thể xã (p/h);
- CB, công chức UBND xã (t/h);
- Các thôn (t/h);
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Thắng