

Số: /KH-UBND

Xã Quang Trung, ngày tháng 01 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Tự kiểm tra rà soát, đánh giá, hệ thống hóa văn bản văn bản ban hành năm 2022 và kiểm tra văn bản 6 tháng đầu năm 2023**

Thực hiện kế hoạch 113/KH- UBND ngày 12 tháng 01 năm 2023 của UBND thị xã Bim Sơn ban hành Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát, đánh giá, hệ thống hóa văn bản ban hành năm 2022 và kiểm tra văn bản 6 tháng đầu năm 2023, UBND xã Quang Trung xây dựng kế hoạch như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Tiếp tục tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong công tác soạn thảo, ban hành, quản lý văn bản thuộc thẩm quyền; nâng cao tính chủ động, tinh thần trách nhiệm của các cấp, các ngành trong quá trình thực hiện công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành của UBND xã, đảm bảo công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật của địa phương đúng quy định của pháp luật.

2. Việc rà soát, tổng hợp, phân loại văn bản phải bảo đảm tính chính xác, khách quan, toàn diện để có đánh giá đúng thực trạng việc soạn thảo, ban hành văn bản, từ đó có bổ sung, rút kinh nghiệm trong việc đánh giá thực hiện Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020.

3. Nội dung rà soát, phân loại, tổng hợp các văn bản đã ban hành trong năm 2022 phải cụ thể, rõ ràng ở tất cả các loại hình văn bản. Đồng thời, phải gắn trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân trong việc tham mưu soạn thảo, ban hành và lưu trữ văn bản thuộc cấp mình quản lý.

#### **II. NỘI DUNG**

**1. Tổ chức rà soát văn bản do HĐND, UBND xã ban hành từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 đến ngày 31 tháng 12 năm 2021. Thực hiện hệ thống hóa văn bản QPPL từ năm 2019 - 2023 theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp**

##### **2. Phân loại văn bản:**

Tất cả các văn bản do HĐND và UBND xã ban hành trong năm 2022 và 6 tháng đầu năm 2023.

##### **3. Đánh giá về chất lượng văn bản bao gồm:**

- Số lượng văn bản đảm bảo về nội dung, thể thức phù hợp với pháp luật;
- Số lượng văn bản sai về thể thức, không đúng về nội dung;

- Số lượng văn bản bị thu hồi, hủy bỏ; số lượng văn bản thay thế; bổ sung do các lỗi về kỹ thuật soạn thảo, do căn cứ không còn hiệu lực...

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trách nhiệm thực hiện:**

- Các công chức chuyên môn có trách nhiệm tự rà soát các văn bản đã tham mưu để UBND, Chủ tịch UBND xã ban hành trong việc quản lý, chỉ đạo, điều hành thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về chuyên ngành.

- Giao công chức Tư pháp chủ trì phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê tổng hợp kết quả rà soát các loại văn bản từ ngày 01 tháng 01 năm 2022 đến ngày 31 tháng 12 năm 2022 của HĐND, UBND xã. Tổng hợp báo cáo kết quả rà soát báo cáo UBND Thị xã (qua Phòng Tư pháp).

#### **2. Thời gian thực hiện:**

Các công chức chuyên môn tự rà soát gửi kết quả về Công chức Tư pháp báo cáo trước ngày 25 tháng 02 năm 2023.

Trên đây là Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát, đánh giá, hệ thống hóa văn bản ban hành năm 2022 và kiểm tra văn bản 6 tháng đầu năm 2023 của UBND xã Quang Trung. Chủ tịch UBND xã yêu cầu các công chức chuyên môn căn cứ vào nội dung Kế hoạch này triển khai thực hiện nghiêm túc bảo đảm tiến độ và hiệu quả.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND thị xã Bim Sơn (b/c);
- TT HĐND xã, Công chức chuyên môn (t/h)
- Lưu VP, TP.

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Huy Thanh**