

**BAN CHỈ ĐẠO  
LỄ DÂNG HƯƠNG ĐỀN THỜ  
TỪ THỨC XÃ QUANG TRUNG  
NĂM 2024**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Xã Quang Trung, ngày 18 tháng 3 năm 2024*

Số: /TB-BCĐ

**THÔNG BÁO**  
**Phân công nhiệm vụ tổ chức, phục vụ**  
**Giải kéo co, giao lưu văn nghệ và Lễ dâng hương đền thờ Từ Thức**  
**xã Quang Trung năm 2024**

Kính gửi: Các Ban thuộc BCĐ Lễ dâng hương đền thờ Từ Thức.

Thực hiện Kế hoạch của UBND xã Quang Trung về tổ chức Lễ dâng hương đền thờ Từ Thức năm 2024. Quyết định thành lập BCĐ và phân công nhiệm vụ của BCĐ lễ dâng hương đền thờ Từ Thức năm 2024.

Để tổ chức thành công Giải kéo co, giao lưu văn nghệ và Lễ dâng hương đền thờ Từ Thức xã Quang Trung năm 2024 đảm bảo trang trọng và thành công tốt đẹp. Ban chỉ đạo Lễ dâng hương đền thờ Từ Thức năm 2024 phân công nhiệm vụ cụ thể sau:

**1. Thông tin, Tuyên truyền:**

- Thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và lịch sử đền thờ Từ Thức.
- Thông tin về thời gian, địa điểm diễn ra các hoạt động chào mừng lễ dâng hương và lễ dâng hương.
- Phát động Nhân dân thôn 2, 4 cắm cờ tổ quốc dọc đường Thanh niên và thôn 2 cắm cờ toàn thôn.
- Xã cắm cờ tổ quốc, cờ hội dọc đường Thanh niên và quanh khu vực đền, treo băng Zôn tại trục đường Thanh niên, các biển chỉ dẫn vào đền.
- Xã thu âm bài giới thiệu về đền gửi các thôn tuyên truyền trên loa truyền thanh của thôn, xã. Tuyên truyền tại đền bắt đầu từ 19/3/2024.

**2. Cắm cờ:**

**a/ Nội dung, thời gian, địa điểm:**

- Cắm cờ tổ quốc, cờ hội dọc đường Thanh niên và quanh khu vực đền, treo băng Zôn tại trục đường Thanh niên, các biển chỉ dẫn vào đền.
- Bắt đầu cắm cờ từ 14h00 ngày 20/3/2024.

**b/ Lực lượng thực hiện:** Đ/c Trắc chỉ đạo và 02 đ/c Dân quân.

**3. Viết, đưa giấy mời:**

- Viết giấy mời: Trắc, Giang.
- Đưa giấy mời: xong trong ngày 20/3/2024.

- + Thị ủy, các đoàn thể thị xã: Đ/c Khoa - BT chỉ đạo phân công.
- + UBND thị xã: Đ/c Thắng - CT chỉ đạo, phân công.
- + Các Doanh nghiệp lớn: Đ/c Thắng CT trực tiếp mời.
- + Các Doanh nghiệp, các cơ quan, đơn vị còn lại: Đ/c Thông, Giang mời.
- + Lãnh đạo xã qua các thời kỳ và phường trên địa bàn thị xã và các xã lân cận: đ/c Lọc, Hải.
- + Ban quản lý di tích huyện Nga Sơn: đ/c Giang gửi Bưu điện; điện thoại.
- + Các cụ Cẩm La cũ, hội trai, gái làng, Hương Cẩm, các bản hội: Đ/c Mai, Duyên.
- + Cán bộ thôn, xã: đánh máy chung vào giấy A4 (03 nội dung) đ/c Huynh BV đưa.

#### **4. Giải kéo co:**

##### **a/ Nội dung, thời gian, địa điểm:**

- 14h00 ngày 24/3/2024 (15/2 âm lịch) khai mạc giải kéo co tại sân khấu chính của đền.
- Các đội sẽ thi đấu tại khu vực sân bên hông của đền (theo điều lệ).
- 16h00 ngày 24/3/2024 bế mạc, trao giải kéo co tại sân khấu chính của đền.

##### **b/ Lực lượng tổ chức, phục vụ:**

- Chuẩn bị nơi khai mạc, bế mạc trao giải (Sân khấu chính): Đ/c Thông – PCT.UBND xã chỉ đạo Ban Cơ sở vật chất hậu cần (có thể mượn 4 đ/c tiểu đoàn 703 giúp).
- Chuẩn bị, tiếp nước, bê hoa, giải...: Phương, Hằng.
- Làm công tác tổ chức, dẫn chương trình: Duyên
- Khai mạc, bế mạc: Đ/c Thanh - PCT.UBND xã.
- Trao hoa, cờ và giải: Lãnh đạo xã.
- Chuẩn bị nơi thi đấu và Tổ chức thi đấu: Ban trò chơi.
- Lực lượng bảo vệ khu vực khai mạc và thi đấu: Ban an ninh (04 đ/c).
- Trông giữ xe: Ban an ninh

#### **5. Chương trình giao lưu văn nghệ:**

##### **a/ Nội dung, thời gian, địa điểm:**

- 14h00 chiều 23/3/2024 (14/2 âm lịch) chạy chương trình và duyệt các tiết mục văn nghệ và nội dung Tế lễ.
- 19h30 tối 24/3/2024 (15/2 âm lịch) khai mạc giao lưu văn nghệ (Các đội chuẩn bị các tiết mục theo thứ tự thông báo của ban tổ chức).

##### **b/ Lực lượng tổ chức, phục vụ:**

- Chuẩn bị nơi khai mạc, bế mạc trao giải (Sân khấu chính): Đ/c Thông – PCT.UBND xã chỉ đạo Ban Cơ sở vật chất hậu cần (có thể mượn 4 đ/c tiểu đoàn 703 giúp).
- Dự duyệt các tiết mục văn nghệ và nội dung Tế lễ: Đại diện phòng VH, Trung tâm VH và Lãnh đạo xã, đ/c Duyên chuẩn bị.

- Chuẩn bị, tiếp nước, bê hoa...: Phương, Hằng.
- Làm công tác tổ chức, dẫn chương trình: Duyên - CC Văn hóa
- Trao hoa, cờ và giải: Lãnh đạo xã.
- Lực lượng bảo vệ khu vực hội diễn VN: Ban an ninh.
- Trông giữ xe: Ban an ninh

**6. Chương trình Lễ dâng hương:** Ngày 25/3/2024 (16/2 âm lịch)

**a/ Nội dung, thời gian, địa điểm:**

- 6h30 sáng: Toàn thể các đ/c thuộc các Ban theo Quyết định số 73/QĐ-UBND có mặt tại đền để làm công tác chuẩn bị và đón tiếp khách.
- Từ 7h00 đến 8h các thôn, cơ quan, bản hội... tập kết lễ tại Nhà VH thôn 2.
- 8h00 chương trình văn nghệ chào mừng lễ dâng hương (05 tiết mục đặc sắc do BTC lựa chọn sau đêm giao lưu)
- 8h30' Chương trình dâng lễ.

*Khi có hiệu lệnh của BTC Các thôn, cơ quan, ... có các mâm lễ đã đăng ký trước với BTC sẽ đội lễ từ nhà văn hóa thôn 2 sang khu vực sân khấu để chuyển cho BTC sắp lễ theo vị trí chuẩn bị trước trên khán đài, Mâm lễ của các Bản hội, các Tổ liên gia đề nghị đặt trong đền.*

- 9h00 Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- 9h10 Khai mạc, đánh trống khai lễ, bắn pháo điện
- 9h20 Các đại biểu dâng hương.
- 9h30 Tế lễ.
- 10h00 kết thúc lễ.
- Từ 10h đến 10h15 hoàn vị chân nhang.
- Bái tạ và hoàn tất chính lễ.

**b/ Lực lượng tổ chức, phục vụ:**

- Đón tiếp đại biểu: Đ/c Khoa, Hòa, Thắng, Thái, Nam.
- Phụ trách, chỉ đạo cấp quà, các đeo, tiếp nhận công đức: Đ/c Thông – PCT.UBND xã.
- Phụ trách khu sắp lễ (NVH thôn 2), hướng dẫn các đoàn dâng lễ: Thìn – PCT.HĐND xã, đ/c Mai - Kế toán.
- Phụ trách khai mạc, tế lễ: Đ/c Thanh - PCT.UBND xã
- Chuẩn bị nơi lễ dâng hương, đồ tế lễ (Sân khấu chính), Bàn ghế nơi cho sắp lễ (Cả bàn ghế tại NVH thôn 2): Ban Cơ sở vật chất hậu cần chuẩn bị (Đ/c Thông chỉ đạo).
- Chuẩn bị nội dung tế lễ, hướng dẫn sắp lễ: Thanh chỉ đạo, Duyên, Hải, Hương, Thiện.
- Chuẩn bị, tiếp nước đại biểu: Hằng, 02 cô giáo Mầm non
- Châm hương cho đại biểu dâng hương: đ/c Hương phụ trách, cùng đ/c Hải, Thiện chuẩn bị, thực hiện.

- Đưa hương cho các đại biểu dâng hương: Hằng, 02 cô giáo Mầm non
  - Làm công tác tổ chức, dẫn chương trình: Duyên - CC Văn hóa.
  - Khai mạc: Đ/c Thanh - TBTC
  - Đánh trống khai lễ: Đ/c Thắng - CT.UBND xã
  - Rước chân nhang và hoàn vị chân nhang: đ/c Thắng - CT.UBND xã, BTC,
  - Lực lượng cấp quà, các đeo: Giang, Mai, Lạc, Hường, Đức, Phương, Đạt
- (Có thể mượn thêm 04 đ/c bộ đội tiểu đoàn 703)
- Lực lượng ghi công đức: Thọ, Châu, Hà, Huyền
  - Lực lượng bảo vệ khu vực tế lễ: Ban an ninh.
  - Trông giữ xe: Ban an ninh.

**7. Trang phục của Ban tổ chức tại buổi lễ: Sáng ngày 16/2 âm lịch.**

- Nam: Mặc áo trắng dài tay, sơ vin, đeo Cavat, đi giày. Trời lạnh mặc Comle
- Nữ: Mặc áo dài truyền thống.

**8. Công tác đảm bảo Phòng chống cháy nổ:** Đ/c Kiên - Trưởng CA xã chỉ đạo Ban an ninh, Công an xã.

**9. Công tác đảm bảo nguồn điện:** đ/c Thông - PCT.UBND xã chỉ đạo đ/c Đạt - CC Địa chính chuẩn bị các phương án.

**10. Công tác chăm sóc sức khỏe:** đ/c Thông - PCT.UBND xã chỉ đạo trạm Y tế xã cử người trực tất cả các nội dung.

**11. Công tác trực tiếp dân sáng ngày lễ 25/3/2024:** Đ/c Thông - PCT.UBND xã trực lãnh đạo, đ/c Linh trực tiếp dân, đ/c Huỳnh trực bảo vệ cơ quan.

Đề nghị các đ/c CB, CC và người lao động cơ quan, các Ban nghiêm túc tổ chức thực hiện tốt những nhiệm vụ chính nêu trên và những nhiệm vụ khác theo chỉ đạo khi cần thiết. Trong quá trình thực hiện có những vấn đề phát sinh đề nghị các đ/c phụ trách các ban báo cáo Trưởng ban CĐ để được giải quyết kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VP.

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ**  
**Nguyễn Văn Thắng**