

Số: /KH-UBND

Xã Quang Trung, ngày tháng 3 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Tổ chức Hội thi nghiệp vụ chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ “Tổ liên gia an toàn phòng cháy, chữa cháy” trên địa bàn xã Quang Trung năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 694/KH-UBND ngày 12/3/2023 của UBND thị xã Bỉm Sơn về việc tổ chức Hội thi nghiệp vụ chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ “Tổ liên gia an toàn phòng cháy, chữa cháy” trên địa bàn thị xã Bỉm Sơn năm 2024; Ủy ban nhân dân xã Quang Trung ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi nghiệp vụ chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ “Tổ liên gia an toàn phòng cháy, chữa cháy” trên địa bàn xã năm 2024 (sau đây gọi chung là Hội thi) như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Duy trì, phát huy hiệu quả mô hình “Tổ liên gia an toàn phòng cháy, chữa cháy”; đồng thời phát động phong trào toàn dân phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC và CNCH) trên địa bàn xã.

- Bổ sung kiến thức, năng lực, kỹ năng xử lý tình huống cháy, nổ, cứu người, cứu tài sản cho các thành viên trong các hộ gia đình thuộc “Tổ liên gia an toàn PCCC”, đưa hoạt động của các "Tổ liên gia an toàn PCCC" tại các thôn, đơn vị, trường học đi vào thực chất; phát huy có hiệu quả phương châm “bốn tại chỗ” trong xử lý các tình huống cháy, nổ, tai nạn khi xảy ra tại khu dân cư, hộ gia đình.

- Lựa chọn đội tuyển đạt thành tích cao tham gia Hội thi tại thị xã năm 2024.

### 2. Yêu cầu

- Nội dung thi bảo đảm dễ hiểu, dễ thực hiện và sát với thực tiễn hoạt động của “Tổ liên gia an toàn PCCC”.

- Các đội tuyển tham gia phải thực hiện đúng theo quy định của Điều lệ Hội thi, bảo đảm trung thực, an toàn trong tập luyện, thi đấu.

## II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

### 1. Nội dung thi

Gồm 02 phần:

- Phần thi lý thuyết: Trả lời câu hỏi về kiến thức PCCC và CNCH.

- Phần thi thực hành: Chữa cháy, cứu người và di chuyển tài sản đối với loại hình nhà ở kết hợp sản xuất, kinh doanh (theo Điều lệ Hội thi gửi kèm theo Kế hoạch này).

## **2. Đối tượng, hình thức tổ chức Hội thi**

- Đối tượng: Thành viên của "Tổ liên gia an toàn PCCC" tại các thôn, cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn xã.
- Hình thức tổ chức: Hội thi cấp xã và cấp thị xã.

### **2.1. Hội thi cấp xã**

- Mỗi thôn, cơ quan, đơn vị, trường học có mô hình “Tổ liên gia an toàn PCCC” lựa chọn 01 “Tổ liên gia an toàn PCCC” tham dự Hội thi cấp xã. Lựa chọn 01 đội đạt giải nhất tham dự Hội thi cấp thị xã.

- Thành phần: Mỗi đoàn tham dự Hội thi gồm 10 đồng chí:

- + 01 đồng chí lãnh đạo thôn, cơ quan, đơn vị, trường học - Trưởng đoàn;
- + 01 đồng chí Tổ trưởng Tổ bảo vệ ANTT - Phó Trưởng đoàn – Đội trưởng;
- + 01 huấn luyện viên;
- + 07 thành viên đội tham gia dự thi.

- Thời gian:

+ Các đội tuyển làm quen sân bãi, phương tiện: 08 giờ 00 phút, ngày 01/4/2024.

+ Tổ chức hội thi: Khai mạc vào 07 giờ 30 phút, ngày 02/4/2024.

- Địa điểm: Tại sân văn hóa – thể thao xã.

### **2.2. Hội thi cấp thị xã**

- Lựa chọn “Tổ liên gia an toàn PCCC” đạt giải nhất ở Hội thi cấp xã để tham dự Hội thi cấp thị xã.

- Thành phần gồm 10 đồng chí:

+ Đ/c Đào Văn Thông - Phó chủ tịch UBND xã - Trưởng đoàn;

+ Đ/c Đại úy Lê Quang Đạo - Phó trưởng Công an xã - Phó Trưởng đoàn – kiêm Đội trưởng;

+ 08 Thành viên đội tham gia dự thi.

- Thời gian:

+ Các đội tuyển làm quen sân bãi, phương tiện: 08 giờ 00 phút, ngày 11/4/2024.

+ Tổ chức hội thi: Khai mạc vào 07 giờ 30 phút, ngày 12/4/2024.

- Địa điểm: Sân Trung tâm hội nghị nhà văn hóa thị xã, phường Ba Đình – thị xã Bim Sơn.

## **III. KHEN THƯỞNG, KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI THI**

### **1. Khen thưởng**

Cơ cấu giải thưởng toàn đoàn (trên cơ sở tổng hợp kết quả phân thi lý thuyết và thực hành theo Điều lệ Hội thi): gồm 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba, 03 giải khuyến khích.

### **2. Kinh phí tổ chức Hội thi**

- Kinh phí tổ chức tập luyện do các đội tự túc.

- Kinh phí tổ chức hội thi cấp xã: Sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn huy động hợp pháp khác.
- Kinh phí tham gia hội thi cấp thị xã: Do ngân sách xã đảm bảo theo quy định của Nhà nước.

#### **IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

##### **1. Công an xã**

- Chủ trì, phối hợp với Công chức Văn phòng xã tham mưu cho Chủ tịch UBND xã ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo Hội thi (*thành phần: Trưởng Ban Chỉ đạo là đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo Công tác PCCC, CNCH và phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa chất xã; Phó Trưởng ban thường trực là đồng chí Phó trưởng Công an xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã; Văn phòng xã; Công chức kế toán; địa chính xây dựng; trưởng các thôn*).
- Tham mưu cho Ban Chỉ đạo Hội thi ban hành Điều lệ Hội thi, thành lập Ban Trọng tài Hội thi.
- Hướng dẫn các đơn vị tham gia tổ chức tập luyện, thi đấu đảm bảo theo Điều lệ Hội thi.
- Đảm bảo an toàn giao thông, ANTT trong quá trình tổ chức Hội thi.
- Đề xuất Ban Chỉ đạo trang bị, phương tiện, thiết bị cần thiết phục vụ Hội thi và những vấn đề phát sinh.
- Phối hợp với Công chức kế toán lập dự toán kinh phí tổ chức Hội thi cấp xã và tham gia Hội thi cấp thị xã trình Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.
- Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo và phát hành Giấy mời, chủ trì phối hợp với các đơn vị đón tiếp các đại biểu, khách mời tham dự Hội thi.
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tập hợp kết quả sau khi kết thúc Hội thi để thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định.
- Phối hợp với Công chức Văn phòng đề xuất Hội đồng thi đưa khen thưởng xã khen thưởng các đơn vị, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong tổ chức, thi đấu tại Hội thi.
- Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức tập luyện và đề xuất các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội thi cấp thị xã.
- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát toàn bộ quá trình thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ban Chỉ đạo.

##### **2. Công chức Văn phòng xã**

- Phối hợp với Công an xã tham mưu cho Chủ tịch UBND xã, Ban Chỉ đạo Hội thi phân công nhiệm vụ cho các lực lượng được huy động tham gia Hội thi. Theo dõi, báo cáo Chủ tịch UBND xã những vấn đề liên quan trong quá trình triển khai thực hiện.
- Phối hợp với Công an xã phát hành giấy mời và đón tiếp đại biểu, khách mời tham dự Hội thi.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Chỉ đạo Hội thi.

### **3. Công chức Kế toán**

Phối hợp Công an xã, báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND xã xem xét, phê duyệt kinh phí để tổ chức thực hiện hội thi cấp xã và tổ chức đội thi tham dự vòng thi cấp thị xã theo quy định.

### **4. Trạm y tế xã**

Phân công 01 kíp y, bác sỹ có các thiết bị y tế cần thiết thường trực tại khu vực tổ chức Hội thi, sẵn sàng xử lý các tình huống có thể xảy ra.

### **5. Công chức Văn hóa thông tin**

- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền về Hội thi và các hoạt động hưởng ứng nhằm đẩy mạnh phong trào toàn dân tham gia PCCC và CNCH trên địa bàn xã.

- Phối hợp với Công an xã thực hiện đăng phát các tin bài tuyên truyền công tác PCCC và CNCH trước, trong và sau Hội thi.

- Bố trí người dẫn chương trình Hội thi; chuẩn bị màn hình và cán bộ kỹ thuật phục vụ trình chiếu câu hỏi, trả lời phần thi lý thuyết tại Hội thi.

### **6. Trưởng các thôn; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, trường học**

- Lựa chọn đội tuyển và tổ chức tập luyện, tham gia Hội thi cấp xã theo đúng Điều lệ của Hội thi.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã (qua Công an xã) để xem xét, chỉ đạo./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND thị xã (báo cáo);
- Công an thị xã (báo cáo);
- TT Đảng ủy; HĐND xã (để b/c);
- Công an xã (để t/hiện);
- Các đoàn thể cấp xã (để phối hợp t/h);
- Cơ quan, đơn vị, các thôn (để t/h);
- Cán bộ công chức UBND xã (để t/h);
- Lưu VP, CAX.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Thắng**